

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Солнышко» п. Куйбышев  
Среднеахтубинского района Волгоградской области

21.05.2019 г.

ПРИКАЗ

№ 42

*Об утверждении плана мероприятий  
по улучшению качества образовательной  
деятельности  
МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев  
на 2019-2021гг.*

Руководствуясь ч.7 ст.11 Федерального закона РФ от 05.12.2017г. №392»О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», с целью разработки системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ с учетом полученных исходных данных в ходе проведенной независимой оценки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности на 2019-2021гг.
2. Настоящий документ разместить на официальном сайте ДОУ в срок до 31.05.2019г.
3. Обеспечить выполнение утвержденного плана мероприятий, способствующего улучшению качества работы ДОУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом:



Мороз М.А.

С приказом ознакомлены:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» п.Куйбышев Среднеахтубинского района  
Волгоградской области

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев



Мороз М.А.  
21.05.19 2019г.

**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Куйбышев Среднеахтубинского района Волгоградской области по результатам независимой оценки качества образования деятельности на 2019-2021гг.**

Показатель оценки	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>				
1.1. Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения) * пополнить официальный сайт необходимыми сведениями о ДОУ и ее деятельности; * провести совещание с сотрудниками о результатах НОК ОД.	Май-июнь 2019г.	заведующий	Наличие информации на официальном сайте, ее соответствие требованиям Правил размещения на официальном сайте ДОУ и обновления информации об образовательной организации, утвержденных нормативными локальными

	<p>*разместить информацию о результатах НОК ОД;</p> <p>*разместить на сайте ДОУ план мероприятий по улучшению качества работы ДОУ;</p> <p>*обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации;</p> <p>*создание новых рубрик, дополнительных сервисов на сайте, оформление вновь созданных страниц сайта;</p> <p>*повышение посещаемости сайта ДОУ</p>	<p>Май 2019г.</p> <p>Май 2019г.</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>документами РФ в области образования</p>
<p>1.2. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ДОУ, в том числе наличие возможности внесения предложений(электронная</p>	<p>*возможность взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов(электронная форма для обращения участников образовательного процесса);</p> <p>*возможность внесения предложений(электронная</p>	<p>заведующий</p>	<p>Обеспечение технической возможности проведения опросов(анкетирования) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации</p>

<p>предложений, направленных на улучшение работы организации</p>	<p>форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителем и работниками организации); *создание и организация работы форума на официальном сайте; *использование сервиса Google Docs для проведения анкетирования родителей и обработки анкет на официальном сайте</p>	<p>II квартал 2019г.</p>	
<p>1.3. Доступность сведения о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте )</p>	<p>* возможность задать вопрос и получить ответ по телефону, электронной почте, на официальном сайте, при личной встрече; * возможность найти информацию о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращений на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан)</p>	<p>II квартал 2019г.</p>	<p>заведующий</p> <p>Обеспечение технической возможности получения сведений о ходе рассмотрения обращений граждан</p>

2. Материально-техническое обеспечение			
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	* приобретение ноутбуков, проектора	2020-2021гг.	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
3. Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством образовательной деятельности, касающейся доброжелательности, вежливости, компетентности работников		Доля лиц, полностью удовлетворенных материально-техническим и информационным обеспечением организации от числа опрошенных(не менее 80%)	
3.1. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение профессиональной этики в отношениях;</li> <li>• Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для работников;</li> <li>• Оснащение и пополнение материалами методического кабинета;</li> <li>• Повышение педагогическими работниками профессионального мастерства(курсы повышения квалификации, самообразование, участие в конкурсах и мероприятиях районного, областного и др. уровней);</li> </ul>	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
		Доля лиц, положительно оценивающих доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения, от общего числа опрошенных респондентов-не менее(100%)	

4. Реализация дополнительных образовательных программ					
4.1. Наличие дополнительных образовательных программ	Расширение спектра дополнительных образовательных программ по разным направлениям	2020-2012 г.г.	Заведующий, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ	Доля воспитанников, охваченных образовательными программами дополнительного образования, в общей численности воспитанников ДОУ (30%) Доля лиц, полностью удовлетворенных наличием программ дополнительного образования от числа опрошенных респондентов (80%)	
5. Развитие творческих способностей и интересов воспитанников					
5.1. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях (в том числе во всероссийских)	*Создание условий для развития творческих способностей и интересов воспитанников;  *создание на официальном сайте страницы достижения воспитанников, информирование родителей о проводимых конкурсах для детей	Постоянно  II квартал 2019г., постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ	Удельный вес численности воспитанников, принявших участие в текущем году в различных смотрах, конкурсах, в общей численности воспитанников ДОУ (кроме спортивных) (не менее 10%) Удельный вес численности воспитанников, принявших участие в спортивных соревнованиях, в общей численности воспитанников ДОУ (не менее 10%)	
6. Обеспечение и организация условий доступности для инвалидов					

6.1. Наличие условий организации обучения и воспитания воспитанников с ОВЗ и инвалидов	Обеспечение доступа в здание, установка мнемосхемы	II квартал 2019г	Заведующий, ведущий хозяйством	Созданы условия в организации для обучения и воспитания воспитанников с ОВЗ и инвалидов
--	--	------------------	--------------------------------	---